

Release 9.1.8

VIGTIGT – alle kladder (ejendom og finans) skal være opdateret!2
Ejendom - Genudskriv Netsopkrævning (5.3-1-G)2
Ejendom – Vigtigt -Månedskørsel nu uden huskedatoer/dobbelt bogføring! (5.5-1-G)2
Ejendom – NYT - bundter til finans slettes nu automatisk (5.4.4-2)
Ejendom Forbrugsregnskaber – Indlæs forbrug med flere bilag til samme beboer (5.7.3-3)
Ejendom Forbrugsregnskaber – Afregning – Fravælg tilbagehold (5.7.3-4)6
Ejendom – Reguleringsliste kan vise tidligere som kommende reguleringer (5.8.2.2-2)
Finans (NYT) – bogføring af regning som beboer skal opkræves på næste opkrævning8
Tilknytning af bilag på en eksisterende bogførte poster via [F11]9
Vis kontokort på kontoen hvor du ønske at vedhæfter ekstra bilag (9.1.2)9
Tryk F11 på den ønskede postering og højreklik på en blank linje og vælg "Opret"9
Indtast tekst i feltet "Specifikation" og vælg det ønskede bilag via stifinderen
Nu er der to bilag tilknyttet samme postering/bilag10
MoveOn digitalt flyttesyn
Formål11
Integration mellem Vitec og MoveOn opsættes af Vitec11
Opsætning i Vitec11
Oprettelse af synspersoner i Vitec, F8-adresse12
Oprettelse af fraflytningssyn til MoveOn13
Oprettelse af indflytningssyn til MoveOn14



VIGTIGT – alle kladder (ejendom og finans) skal være opdateret!

Vi har ændret i datafiler og derfor bliver alle kladder og bundter til finans nulstillet ved denne opdatering, så <u>alt</u> skal være overført og opdateret.

Ejendom - Genudskriv Netsopkrævning (5.3-1-G)

Ved genudskrivning og EAN-nummer var udfyldt på beboer fane-3, var der fejl på PDF-genparten. Der kom mærkelige "nuller" ud på dokumentet. Dette er nu rettet – fremadvendt.

Ejendom – Vigtigt - Månedskørsel nu uden huskedatoer/dobbelt bogføring! (5.5-1-G)

Vi har haft kunder som nogle gange få lavet månedskørslen <u>dobbelt</u>. Årsagen er forståelse af flueben (on/off) i "*Huskedatoer*" " og "*Test dobbelt bogføring*".

Ud fra det synspunkt har vi taget en beslutning om at fjerne disse 2 felter, og ALTID køre månedskørslen igennem og danner posterne i kladden. Dog kommer der advarsel på <u>skærmen</u> hvis dato for sidste månedskørsel på ejendommen er kørt. Det er blot en advarsel og man skal trykke 3 gange [Enter] før boksen lukker. Men hvis advarsel kommer frem, så test om poster er i kladden og om beboer er opdateret for den pågældende måned, inden du fortsætter.

Hvis du stadig vil have kontrol inden månedskørsel, kan vi anbefale listen "Aktiviteter (Husk..)" under 5.8.6-1

FØR A	ENDR	ING:
-------	------	------

🎦 Vitec§Advokat - Måneds	kørsel - danner poster i ejdkladde (Menu: 5521 / Mid: FDN)
$\textcircled{\begin{tabular}{c} \bullet \\ \bullet \end{array}}$	
Månedskørsel - dann	er poster i ejdkladde
Periode:	01.11.2023
Eiendomskladde: 10	
Admin 1-2-3:	
Fiendom: 00	
Leiemål: 00	00-9999
Roboor 00	-09
	n_000
Lejemalskategori: 00	0.000
Beboerkategori: UU	0.999
Transkoder: 00	0-333
Opkræ∨form: U	
	Huskedatoer (tryk [F1])
	Test dobbelt bogføring (tryk [F1])
	Gamle opkrævninger slettes til og med den: 30.04.2023 7,0
	Dan poster alle lejemål?
	Hensæt §117?
	Hensæt §119?
~	Hensæt §120?



EFTER ÆNDRING:

🚹 Vitec§Ejendom - Måi	nedskørsel - danner poster i ejdkladde (l	Menu: 5521 / Mid: ADM)	
•		6	
Månedskørsel - da	anner poster i ejdkladde		
Periode:	01.11.2023		
Ejendomskladde:	10		
Admin 1-2-3:			
Ejendom:	0000-9999	Utecsejendom - Advarsei:	
Lejemål:	0000-9999		
Beboer:	00-99	Månedskørslen ER kørt for denne måned!.	1
Lejemålskategori:	000-999	Kig på en aktiv beboers udtog og test kladder.	[
Beboerkategori:	000-999		1
Transkoder:	000-999	Dette er kun en advarsel, så du kan fortsætte. De de bliverte de 17 de 12 generationer	
Opkræ∨form:	0 9	Du skal lige trykke (Enter) 3 gange for at bekræfte stidu her læst denne besked	
	☑ Gamle opkrævninger slettes til	ben teke ut ut hur test denne besked.	
	🔽 Dan poster alle lejemål?	<tryk en="" tast=""></tryk>	
	Hensæt §117?		
	✓ Hensæt §119?		
	✓ Hensæt §120?		

Ejendom – NYT - bundter til finans slettes nu automatisk (5.4.4-2)

Hvis et bundt til finans er kommet over i finanskladden <u>uden</u> fejl så slettes bundtet helt automatisk, således slipper man for at slette bundtet som man skulle tidligere. Det vil også fremgå på kvitteringslisten. Eksempel:

Ejd Lej	Beb Firma År	Bilag Ejendom/Lejemål/Beboer	Kat Kategori	Dato	Bgf.dato	Tk Ni Tekst	Beløb	Konto Kommentar
0110 0110 0110 0110	00110 23 00110 23 00110 23 00110 23 00110 23	6 Vitec ejendom 0013, Vitec adresse 6 Vitec ejendom 0013, Vitec adresse 6 Vitec ejendom 0013, Vitec adresse 6 Vitec ejendom 0013, Vitec adresse	20 Andel bolig 20 Andel bolig 20 Andel bolig 20 Andel bolig	10.10.2023 10.10.2023 10.10.2023 14.10.2023	10.10.2023 10.10.2023 10.10.2023 14.10.2023	010 3 Boligafgift 020 4 A/C varme 030 4 A/C vand 901 4 PBS, auto	100,00 200,00 200,00 -600,00	1010 4410 4420 3440
0110 Tota	ıl	Poster: 4 Printlinjer: 4					-100,00	
GRAND		Poster: 4 Printlinjer: 4					-100,00	
BUNDT S	LETTETI Medarb	ejder: FDN_Kladde: 08_Bundtnummer: 01						



Ejendom Forbrugsregnskaber – Indlæs forbrug med flere bilag til samme beboer (5.7.3-3)

Vi har lavet lidt justeringer i samråd med vores kunder til det nye forbrugsregnskab. Nu kan systemet håndterer flere PDF-bilag til samme beboer.

Man skal nu ikke længer vælge hvilken mappe PDF-bilag ligger i. Det sker nu helt automatisk.

P] Vitec§Ejendom - Indlæs forbrug	×
İ.	✓ Simulering ✓ Ignorer passive beboere	
/ h	Forbrugsfil 13 Ista . Vitec	Forbrugsfil X:\Forbrug\FDN\20220101-3602-Varme\3602-resultat-f
4	Leverandør 1 Ista Ejd(2) Lej(6) Beb(7)	
9 	Eortryd	Godkend
8	Forbrugs-selskab	

Filerne skal stadig gemmes i den tilhørende mappe for det specifikke forbrugsregnskab. Eksempelvis:

OSDisk (X:) > Forbrug >	FDN > 20220101-3602-Varme ~	Ū	
	↑ Name		
.33) (U:)	0-3602-varme-20200601-20210531-1-3	.pdf	
ent (\\10.10.10.85) (V:)	🔒 0-3602-varme-20200601-20210531-1-3	-1.pdf	
ent (\\10.10.10.85) (W:)	🔊 0-3602-varme-20200601-20210531-2-2	.pdf	
	💫 0-3602-varme-20200601-20210531-3-1	-a.pdf	
q	🔊 0-3602-varme-20200601-20210531-3-1	.pdf	
-	🕭 0-3602-varme-20200601-20210531-4-2	.pdf	
	🕭 0-3602-varme-20200601-20210531-5-2	.pdf	
	🔒 0-3602-varme-20200601-20210531-6-1	.pdf	
	🕭 0-3602-varme-20200601-20210531-6-1	-1.pdf	
	3602-resultat-fra-lsta.txt		



Hvis der er flere bilag til en beboer d.v.s. hvis der er en file med samme beboernummer, bliver de lagt sammen en ÉN fil. Eksemplet herunder er der flere bilag til beboer 3602-1-3 og 3602-3-1 og 3602-6-1:





Ejendom Forbrugsregnskaber – Afregning – Fravælg tilbagehold (5.7.3-4)

Ved afregning – har vi efter ønske indsat mulighed for at fravælge den automatiske modregning, hvis beboer har forfalden restance og skal have tilbagebetaling. <u>Default i Vitec er, at den modregner.</u> Årsagen er at enkelt af vores kunder først henter Nets-indbetalinger den 10. i måneden.

Р	Vitec§Ejendom - Afregn forbrug	×
	BOENDE BEBOERE I Medtag boende	FRAFLYTTEDE BEBOERE
	Efterbet. Tilbagebet. Boende i alt	Efterbet. Tilbagebet. Fraflyttede i alt
	Efterbetaling Trakod 01.12.2023 600 Efterbetaling, varme	Efterbetaling Trakod 01.12.2023 600 Efterbetaling, varme
	Tilbagebetaling Trakod 01.12.2023 601 Tilbagebetaling varme	Tilbagebetaling Trakod 01.12.2023 601 Tilbagebetaling varme
	FÆLLES VÆRDIER	
	□ Simulering	
	Tk modregn restance	✓ Modregn restance
	REGULERING	
	🗆 Regulering ny aconto v. efterbetalere	
	Dato PCT Afrundnr 01.12.2023 110,00 3 Afrunding 10 kr.]
	Eortryd	Godkend
	Transaktionskode for modregn/tilbagehold - danner opkr	ævning (Nets).



Ejendom – Reguleringsliste kan vise tidligere som kommende reguleringer (5.8.2.2-2)

Denne liste kan nu udskrives fra/til periode og du kan vælge en bestemt lejemålsydelse (1-12) eller ALLE (0):

"For periode" tester på OPKRÆVNINGSDATOEN på den pågældende regulering.

Lejemålsydelser,	Reguleringer
GRUNDYDELSEF	ر] Reguleringer[2] Reguleringsnr1-6[3] Regulnr een lin[4] Bestemt dato[5]
Admin 1-2-3	
Ydelse (1-12)	
For perioden	01.10.2023 30.09.2024 0,0
Ejendom	0000-9999
Lejemål	0000-9999
Lejemålskategori	000-999
Anvendelse	000-999
Areal/Afsnit	0 9999999 ååå
Bequieringspr	· 0 999 00.00.0000 0 Pristalsmdr 1-12 [.] 0 T Kun leiemål med pristalsregulering
Reguilterst	
Omkost(0,1,2,3,4)	
Vedlig(0,1,2)	
Terminsantal	. 0
	🗆 Side pr. ejendom 🛛 🔽 Kun aktive ejendomme

骨 Vitec§Ejendom - Lejemålsydelser/Reguleringer (Menu: 5822 / Mid: FDN)



Finans (NYT) – bogføring af regning som beboer skal opkræves på næste opkrævning.

Når man bogfører på en konto med type 83 (Beboer) dannes der som standard BOGFØRING på beboers kontoudtog.

Vi har nu lavet det således at du kan vælge om beløbet i stedet skal <u>modregnes</u> på næste OPKRÆVNING (altså danne en beboerydelse). Systemet vil automatisk foreslå den næste opkrævningstermin for den pågældende beboer, men den kan ændres på skærmen.

Det kræver nok lidt ændringer/oprettelse af transkode og finanskonti til brug herfor. Der skal oprettes en "Mellemregningskonto beboer udlæg/tilsvar" – typisk vil man nok allerede have en sådan konto, det er vigtigt at den ændres til en type 83. Alternativt oprettes en ny konto hertil.

Opret en ny <u>transkode</u> (vores eksempel: 956) som bruges til "Udlæg/tilsvar beboer", ret modpostkontoen til 3350 (mellemregningen beboer).

Eksempel herunder på bogføring af en regning som foreningen betaler kreditor og beboer opkræves beløbet på næste opkrævning:

Bogførir	ogføring Finans								
				ÅBEN KLADDE					
Kladde 10	WeDo Adminis	trator]		Baland	e denne k	ladde	0,00
Firma	Dato	Bilag	Konto	Bilagstekst	Bilagstype	Beløb	Moms	в	s ^
105	15.10.2023	219	4329	Malerfirmaet 69743	60	-8.600,00	0		
105	15.10.2023	219	3350	Malerfirmaet 69743	83	8.600,00	0		
				VitecšEjendom - Beboeroplysninger Bolignummer: 105 - 1019 - 02 Lillian Larsen Vinkelvej 28 Saldo: 6.789.75 Transkode: 956 Malerarbejder udført Bogf. nu(1) Opk(2): 2 Opkræves den: 01.12.2023		Ret Godkend?	×		
							8		

Efter opdatering af finanskladden ser det således ud:

År	Dato	Per	Bilag	Konto Tekst		Туре	Debet	Kredit Mo	ms Momsbeløb)
23 23	15.10.23 15.10.23	10 10	219 219	4329 Malerfirmaet 3350 Mellemregn be	69743 eb B-1019-02	60 83	0,00 8.600,00	8.600,00 0,00		FDN FDN
_				I alt dette firma	1		8.600,00	8.600,00	0,00	1

Og på beboer ser det således ud (bemærk Modpostkonto er 3350):

I delsel								
Tekst	Beløb	Moms	Fra dato	Til dato	Tk		Post konto	Modpost konto
Boligafgift	5.939,75	N	01.12.2023	31.12.2023	10	3	3320	1010
A/C varme	800,00	N	01.12.2023	31.12.2023	20	4	3320	4410
Malerarbejder udført	8.600,00	N			956	4	3320	3350
Vask	50,00	N			320	4	3320	1440
TOTAL	15.389,75							



Tilknytning af bilag på en eksisterende bogførte poster via [F11]

Det er nu muligt at tilknytte et eller flere bilag til en allerede opdateret post i finans. Herunder eksempel på hvordan man tilknytter et ekstra bilag:

Vis kontokort på kontoen hvor du ønske at vedhæfter ekstra bilag (9.1.2)

Tryk F11 på den ønskede postering og højreklik på en blank linje og vælg "Opret"

VitecšEjendom - Kontokort (Menu: 912 / Mid: VG)														
④	\triangleright			Q		•					0	? 🔍		
Kont	Kontokort Finans													
Firm 50	a Ni	avn /B		<mark>-</mark> βmfl	l.		Konto 1313 Gruppe 1, 2 130/130	Navn VVS-sa	nitet + rør		Regnskabsår 23 01.23-12.23 Periode 0 12	Datointerval 00.00.0000 99.99.	9999	
Date	D	Per	Bilag	Туре	Tekst				E∨t. moms	Debet	: Kredit	Saldo	в ^	
22.0	3.2023	03	65	01	Utæt udlu	ufter			0,00	5.485,60	0,00	5.485,60		
13.1	1.2023	11	199	01	Eviteq Te	eknik 1555			0,00	5.444,00	0,00	10.929,60		
٩v	itec§Ejeno	lom -	Tilknytn	inger til	"BLG-23-0	0050-00199"								
1.		_												
	Specifika	tion				Dato	Tid	Med	Tilknytning				^	
	Oprindeli	g bila	g			13.11.20	23 10:57:42	VG	O:\Bilagsarkiv\BLG-23-00050-00199_00001.pdf					
			v	is										
	Opret													
			R	et										
			S	let										



Indtast tekst i feltet "Specifikation" og vælg det ønskede bilag via stifinderen

Stifinderen fremkommer automatisk. Feltet "Kopier og omdøbt til bilagsarkiv" skal normalt være sat og Godkend herefter.

						Gruppe 1, 130/130	2			Periode 0 12		Datointerval 00.00.0000 99.99.9999
ato	Per	Bilag	Туре	Tekst				E∨t. morr	s D	ebet	Kredit	Saldo B
.03.2023	03	65	01	Utæt udluf	ter			0,0	0 5.4	15,60	0,00	5.485,60 📄
.11.2023	11	199	01	E∨iteq Tel	knik 1555			0,0	0 5.4	14,00	0,00	10.929,60 📄
Vitec§Ejer	ndom	- Tilkny	tninger t	il "BLG-23-00	050-00199"							
Specifik	ation				Dato	Tid	Med	l Tilknytning				
Oprinde	lig bil	ag			13.11.2023	10:57:42	VG	0:\Bilagsar	ki√(BLG-23-00050-0	0199_00001.pdf		
- 10 A		-								1		
Utecs	Ejend	om - li	кnytnin	9					×			
Specil	fikation											
Nytk	oilag											
Tilkny	tning											
O:\B	ilagsa	arki√B	LG-22-0	0140-00248	.PDF							
🔽 Ко	opier	oa om	døb til b	ilaasarkiv?								
		- 9										
						130/130				U [12	00.0	n'nonn Iaa'aa'aaaa
						130/130				U 12	00.0	n'nnnn faraaraaaa
	Per	Bilag	Туре	Tekst		I 3U/1 3U		Evt. moms	Deb	U [12]	UU.U	Selqo B V
3.2023	Per 03	Bilag 65	Type 01	Tekst Utæt udlufte	r	130/130		Evt. moms 0,00	Deb 5.485,6	U [12] st 0	<pre>////////////////////////////////////</pre>	0.0000 43.33.3433 Saldo B 5.465.60 🚔
3.2023	Per 03	Bilag 65	Type 01	Tekst Utæt udlufte Eviteg Tekn	r ik 1555	1 3U/1 3U		Evt.moms 0.00	Debr 5.485,6 5.444 (U [12]	<pre></pre>	0.0000 39.39.3939 Saldo B 5.485.60 (a) 11.929.60 (b)
0	Per 03 11	Bilag 65 199	Type 01 01	Tekst Utæt udlufte Eviteq Tekn	r ik 1555	1 3U/1 3U		Evt. moms 0,00	Deb 5.485,6 5.444,0	U [12]	<pre></pre>	0.0000 39.39393 Saldo B 5.485,60 = 10.929,60 =
0 3.2023 1.2023 Vitec\$Ejend	Per 03 11 dom -	Bilag 65 199 Tilknytr	Type 01 01 inger til	Tekst Utæt udlufte Eviteq Tekn "BLG-23-000	r ik 1555 50-00199"	I 3U/I 3U		Evt. moms 0.00 0.00	Deb 5.485,6 5.444,0	u 12 2t 0	Credit 0.00 0	0.0000 33.333 Saldo B 5.485.60 5 10.929.60 5
0 0 03.2023 1.2023 Vitec\$Ejend Specifika	Per 03 11 dom -	Bilag 65 199 Tilknytr	Type 01 01 inger til	Tekst Utæt udlufte Eviteq Tekri "BLG-23-000"	r [ik 1555 50-00199"	I JU/I JU	Med	Evt. moms 0,00 0,00	Deb 5.485,6 5.444,0	U [12] st 1 0 0	<pre><redit 0.00="" <="" pre=""></redit></pre>	U UUUU 49 93 9499 Saldo B 5.485.60 📻 10.929.60 📻
o 33.2023 1.2023 Vitec\$Ejend Specifika	Per 03 11 dom -	Bilag 65 199 Tilknytr	Type 01 01 inger til	Tekst Utæt udlufte Eviteq Tekn "BLG-23-000"	r ik 1555 50-00199" Deto 13.11.2023	Tīd 10.57:42	Med	Evt moms 0.00 0.00	Deb 5.485,6 5.444,0 \BLG-23-00050-0019	u 12 st 0 0 0 9 00001.pdf	<redit 0,00="" 0<="" td=""><td>0.0000 33.33.3333 Salda B 5.485.60 = 10.323.60 =</td></redit>	0.0000 33.33.3333 Salda B 5.485.60 = 10.323.60 =

Nu er der to bilag tilknyttet samme postering/bilag.

Ved visning af bilag fremkommer begge bilag med det nyeste bilag øverst.



MoveOn digitalt flyttesyn

Formål

At indberette data fra Vitec til MoveOn via et enkelt klik. Data behandles via MoveOn til videre behandling af flyttesyn.

MoveOn håndtere bestilling af diverse tilknyttede håndværker (maler, gulvafslibning mv.).

Integration mellem Vitec og MoveOn opsættes af Vitec

Der skal dannes nogle systemnøgler til kommunikation af data mellem Vitec og MoveOn.

Opsætning i Vitec

50)7:	Nøgle imod MoveOn som kunden har fra MoveOn
	509	60 61 62 42
	508	206
	507	0db47f18-604f-4758-8f7d-551d81828662

Test nøgle: 0db47f18-604f-4758-8f7d-551d81828662

508: Organisations-nummer. Kunde-nummer som kunden har fået af MoveOn.

509: 63-Rolle-numre som kan bruges som synsmand i Ind- og Fraflytning



Oprettelse af synspersoner i Vitec, F8-adresse

Oprettelse foregår under ejendom fane 4 og tryk på F8 tasten, dobbeltklik på en blank linje for at oprette en ny synsmand.

Betydning skal være 63 og feltet nummer er typisk postnummer på ejendommen. Feltet adresse, udfyldes automatisk af systemet.

Eksempel:

Vitec\$Ejendom - Ejendomme (Menu <mark>t 51</mark> / Mid: ADM) ×									
) 🕑 📑 🔍)	2 💿 🛈	💽 🔍 😸					
Ejendomme				Ejendom, grundsystem					
jendom <u>L</u> ejemål <u>B</u> eboer P	er/Saldi[<u>1]</u> Vedligehold[<u>2</u>] BBR/Skat[<u>3]</u> FORENINGEN[<u>4</u>] Omk.leje	(5) Kontrakt (6) Integration (8) Jo	urnal[<u>9]</u>					
		Pa VitersEigndom - Adresse							
💾 Vitec§Ejendom - Adresser på "	'EJD-0100"								
Betydning	Navn	Søg	Telefon-1, -2	Telefon-3, Fax					
Udlejer af ejendom	FF Erhverv		5455445						
Synsmand	Violeta Guran	Betydning							
Synsmand	Kent Jensen	53 Synsmand	PBS	Giro					
Synsmand	Kim Graef	Type Divorce edvoccer							
Synsmand	Lene Laursen		Bank regkonto						
Synsmand	Frans Dalgaard	Nummer Adresse 7100 - 00015							
		Env/Evv							
		Titel, Navn, Adresse							
Titel. Navn		Synsmand							
		Claus Carstensen							
FF Erhverv									
Adresse									
Havnegade 32									
7100 17 1		Email adresser							
7100 Vejie									
		Website							
Linier, Indtast ref, eXit									
NIII GIABI	aynsman								
Lene Laursen	Synsman	— Tilknytning							
Frans Dalgaard	Synsman	Deres reference							
		Forts/d		Opret					
		Londyd							
/is, Ret, Indtast linjer, +næste al	ktive ejd, -forrige aktive ejc	Email-1							



Oprettelse af fraflytningssyn til MoveOn

Fraflytnings- og frigørelsesdato skal være udfyldt. Vælg funktion Y for "FlyttesYn" og udfyldt felterne på skærmen og tryk på knappen START for at sende data til MoveOn.

	T	7						n 🍂		
		<u> </u>		0		1				
leboere									Ejendom,	grundsysten
endom <u>L</u> e	jemål <u>B</u> EBO	ER Y	delser[<u>1]</u> Andre yde	lser[<u>2]</u> Ejer/Opkr/E	AN[<u>3]</u> Rykker[<u>4]</u> S	aldofelter[<u>5]</u> Han	dler[<u>6]</u> Beboe	erlân[<u>7]</u> Integ	gration[<u>8]</u> Jour	naler[<u>9]</u>
eboer 00 3 jendom navn /ardevej 14 ejer/Ejer/Ande Anette Criste /ardevej 14 /ardevej 14 /ardevej 14 /ardevej 14 /ardevej 14 /ardevej 14 /ardevej 14 /ardevej 14	2-150 dshaver ensen 2, 1. tv.	Altern	ativ nøgle D0000314 Beskyttet	Lejemål Beboer kall 1 1 Lejer-2/Ejer-2/Ande Construction of the second	egori eje bolig u/indv.vec shaver-2 - Flyttesyn 3] 14 ngssyn	II. Beskyttet	Adm. 1 / / / / / / / / / / / / / / / / / /	Adm. 2 A Notat titel af TP actr. ▼ Opstart 01.07.202 Figørelse 30.011.202	dm. 3 Si Rettet d. 06.11.2023 Rykkes ₩ 3 ₩ Md.ka 0pkr. T.O. 3 00 920	atus Boende af ADM Gebyr ør. 1. termin M 23
ngualam	ann.uk			Synsmand	Synsmand			30.11.2023		
elefon 033760440	181	Evt.ro	oller	Frans Dalgaard			Sidst rykket Hykkerbrev Henstand til d. Lår 00.00.0000 0 0			Lån 0
lter Fra dato 0.00.0000	Til dato 04.09.2023]		Dato 30.11.2023 Historik	Tid 12.00		Terminer 12	Start 1	Forfald	Rettidig 1
)ato	Bogført	Tk	Tekst	BeNr Type	Inspections ID		Opkrævningsfo 3 Nets/PBS	rm Cítotal)	2 Betalingsform	a El-kort
1.08.2023	01.08.2023	80	Vaskeri				Erie tekster	, ((0,0,1)		arriton
1.08.2023	01.08.2023	80	Vaskeri B-0003	-1.			Skowejen 13, 7100 Vejle			
1.08.2023	01.08.2023	80	Vaskeri B-0003	-1.						
1.08.2023	01.08.2023	80	Vaskeri B-0003	-1						
.08.2023	01.08.2023	80	Vaskeri B-0003	-1	1					
.08.2023	01.08.2023	90	Vinduesvask	<u>E</u> ortryd	<u>S</u> t	art	Husk Opgaver			
4.08.2023	07.08.2023	905	Indbetaling FI-kort				Dato	Med Aktiv	itet	1
1.09.2023	01.09.2023	10	Leje	Valg af synsm	and tryk F2 for oversi	gt 📗				
1.09.2023	01.09.2023	20	A conto varme		450.00	7.164.00				_
1 09 2023	01.09.2023	80	Vaskeri		150.00	7.314.00				
1 09 2023	01.09.2023	90	Vinduesvask		29.00	7 343 00				
4.09.2023	05.09.2023	905	Indbetaling FI-kort		-7.343.00	0.00	Saldoielt			0.0
						¥	Salaorali			0,00



Oprettelse af indflytningssyn til MoveOn

Indflytningssyn bestilles under oprettet tilflytter i Vitec og indflytnings og opstart datoen skal være indtastet i systemet:

Tryk på Y "flyttesYn" og udfyldt felterne og tryk på start for sende data til MoveOn.

🎦 Vitec§Ejendom - Beboere (Menu: 51 / Mid: ADM)		×
🕙 🕑 📄 🔍 🍃 🛛		2 📴 单 🧥 🗐 🔍 🚔
Beboere		Ejendom, grundsystem
Beboere Ejendom Lejemål BEBOER Ydelser[1] Andre ydel Beboer Alternativ nægle 100 3 15 0100000315 Ejendom navn Vardevej 142-150	Iser[2] Ejer/Opkr/EAN[3] Pykker[4] Saldofelter[5] H	Ejendom, grundsystem andler[§] Beboerlån[Z] Integration[§] Journaler[9] Adm. 1 Adm. 2 Adm. 3 Status 0 Tilffytter Notat Notat titel 0 Oprettet d. af 0 Oprettet d. af 0 Optraev.adr. IF Rykkes If Gebyr Inditytning Opstatt Optraev.adr. If Rykkes 0 12.2023 01.12.2023 Md.kør. 1. termin Fraftytning Frigørelse Opkr. T.O.M Sidst tykket Rykketbrev Henstand til d. Lån 00.00.0000 0 0 0 Terminer Statt Forfald Rettidig 12 1 1 1 0 0pkrævningsform Betalingsform 3 Nets/PBS (total) 1 P.t. ukendt Frie tekster
	V	Saluu i alt 0,00